

DOGC nº 301 de 4/02/83. ORDRE de 24 de Gener de 1983 per la qual s'estableix la normativa per a la sol·licitud i l'otorgament d'autorització administrativa per a la creació, la modificació, el trasllat o el tancament de Centres, Serveis o Establiments d'assistència hospitalària.

NOTA. En aquest text s'han introduït les correccions d'errada publicades en el DOGC.

Atès el que disposa el Decret 183/1981, de 2 de juliol, pel qual es regulen les condicions i requisits que hauran de complir els centres, serveis i establiments sanitaris assistencials;

Atès el que disposa el Decret 118/1982, de 6 de maig, sobre autorització de centres, serveis i establiments sanitaris assistencials, i en ús de les facultats que em confereix la disposició final segona d'aquest Decret,

Ordeno:

Article primer.- 1. D'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article primer del Decret 118/1982, de 6 de maig, l'atorgament de l'autorització administrativa per a la creació, l'ampliació, la modificació, el trasllat o el tancament dels centres, serveis o establiments sanitaris a què es refereixen els apartats a) i b) de l'article segon del Decret 183/1981, de 2 de juliol, i dels Serveis Farmacèutics dels hospitals, esmentats a l'apartat d) del mateix article, correspon al Director General d'Assistència Sanitària.

2. Seran atorgades pel Conseller de Sanitat i Seguretat Social les autoritzacions per a la creació, el trasllat o el tancament dels centres d'assistència hospitalària amb més de dos-cents llits i les autoritzacions per a l'ampliació o la modificació dels esmentats centres que impliquin un increment de dos-cents llits.

Article segon.- 1. La consulta prèvia a què es refereix l'apartat dos de l'article segon del Decret 118/1982, de 6 de maig, serà preceptiu de sol·licitar-la a la Direcció General d'Assistència Sanitària, abans que li sigui sotmesa la documentació completa per a la tramitació com a expedient d'autorització administrativa, quan es tracti dels serveis i equips següents:

- Neurocirurgia.
- Cirurgia cardíaca (equips de circulació extracorpòria).
- Serveis d'Hematologia (cambres estèrils, equips de plasmafèresi i laboratoris especialitzats).
- Unitats de vigilància intensiva d'adults i pediàtrics.
- Unitats coronàries.
- Unitats de cremats.
- Unitats d'hemodiàlisi.
- Unitats de transplantament renal.
- Laboratoris d'immunologia.
- Autoanalitzadors per a bioquímica de deu o més canals analítics, autoanalitzadors per a hematologia, de set o més canals, analítics i tots els autoanalitzadors per a recompte diferencial de cèl·lules sanguínies.
- Serveis o equips de radioteràpia (bombes de cobalt,

acceleradors de partícules, radioteràpia convencional, etc.).

- Fotocoaguladors.
- Equips de tomografia axial computeritzada.
- Microscopis electrònics d'aplicació assistencial.
- Bancs de sang.
- Serveis de Farmàcia, en hospitals de menys de dos-cents llits.

2. La resolució de la consulta prèvia no donarà lloc a recurs, atès el seu caràcter merament informatiu.

Article tercer.- 1. Totes les sol·licituds d'autorització administrativa per a la creació, l'ampliació, la modificació, el trasllat o el tancament dels centres, serveis o establiments sanitaris assistencials a què es refereix l'article primer d'aquesta Ordre, així com les sol·licituds de consulta prèvia, s'hauran de fer en instància adreçada al Director General d'Assistència Sanitària, on es determinarà clarament objecte de la sol·licitud, i hauran d'incloure com a documentació adjunta la següent:

a) Document acreditatiu de la representació que hom tingui. Quan els sol·licitants siguin entitats de dret públic o privat adjuntaran còpia certificada dels acords en què s'adopti la necessitat de creació, l'ampliació, la modificació, el trasllat o el tancament del centre, servei o establiment de què es tracti.

b) Propietat i dependència jurídica del centre, servei o establiment sanitari.

c) La documentació específica que, per a cada cas, determinen els articles següents:

2. En els supòsits de l'apartat 2 de l'article primer, la instància i la documentació requerida s'adreçaran al Conseller de Sanitat i Seguretat Social.

Article quart.- En els casos esmentats a l'article segon, en què és preceptiva la sol·licitud de consulta prèvia, i en aquells altres en els quals les entitats sol·licitants s'hi vulguin voluntàriament acollir, caldrà afegir als documents esmentats l'article anterior la documentació específica següent:

Memòria descriptiva i justificativa del projecte proposat, la qual inclourà:

a) Estudi de la necessitat del projecte per a la població de la zona d'influència, d'acord amb l'oferta de serveis sanitaris.

b) Quantificació esquemàtica els recursos físics, econòmics i de personal amb els quals compta (locals, solars, forma de finançament i sosteniment i d'altres extrems similars).

c) Descripció general del programa proposat.

Article cinquè.- Les sol·licituds d'autorització administrativa per a la creació, l'ampliació, la modificació, el trasllat o el tancament dels centres, serveis o establiments d'Assistència Extrahospitalària, hauran de comprendre, a més dels requisits generals que estableix l'apartat 1 de l'article tercer d'aquesta Ordre, la documentació específica següent:

1. En el supòsit de creació o trasllat:

1.1. Memòria descriptiva en la qual s'inclourà:

1.1.1. Estudi justificatiu de la necessitat de creació o trasllat el centre, servei o establiment, d'acord amb les necessitats de la població i l'oferta de serveis sanitaris a la seva zona d'influència.

1.1.2. Tipologia, finalitat i programa funcional.

1.2. Projecte tècnic que comprendrà:

1.2.1. Memòria del projecte tècnic, o bé resum, respecte a les obres i instal·lacions a realitzar, amb la justificació expressa de compliment de tota la normativa vigent que afecti el centre, en matèria urbanística, de construcció, instal·lacions i seguretat.

1.2.2. Plànols de conjunt i de detall, que permetin la perfecta localització, identificació i descripció de l'obra proposada, tot indicant la situació del mobiliari.

El projecte haurà d'ésser signat pels tècnics qualificats i visat pels col·legis professionals corresponents.

1.2.3. Utillatge i béns d'equip amb què comptarà el centre o servei.

1.2.4. Terminis previstos d'execució de les obres i de les instal·lacions.

1.3. Previsions de la plantilla del personal que prestarà serveis, desglossada per titulacions, i amb detall de les dedicacions.

1.4. Estudi econòmic-financer respecte a les inversions inicials, així com el seu sosteniment.

2. En el supòsit d'ampliació o modificació:

2.1. A més de la documentació de caràcter general i de la que s'assenyala per a les autoritzacions de creació i trasllat, caldrà aportar estudi justificatiu de la coherència de l'ampliació o de la modificació proposada respecte a la situació existent d'equipaments generals, així com la llista de mesures a adoptar per tal que l'execució de les obres no afecti el funcionament del centre, servei o establiment.

3. A la sol·licitud de tancament, caldrà acompanyar-hi un informe escrit on s'expressin les raons que duen a la desaparició del centre, servei o establiment, aportant un calendari proposta per dur a terme el procés.

4. En el cas que l'edifici en qüestió estigui catalogat, hom s'atindrà al que disposa l'article 3.4 del Decret 118/1982, de 6 de maig.

Article sisè.- Les sol·licituds d'autorització administrativa per a la creació, l'ampliació, la modificació, el trasllat o el tancament de centres, serveis i establiments d'assistència hospitalària, hauran de comprendre, a més dels requisits generals establerts en l'article tercer d'aquesta Ordre, la documentació específica següent:

1. En el supòsit de creació i trasllat:

1.1. Memòria descriptiva en què s'inclourà:

1.1.1. Estudi justificatiu de la necessitat de la creació o trasllat del centre, servei o establiment, d'acord amb les necessitats de la població i l'oferta de serveis sanitaris de la seva zona d'influència.

1.1.2. Tipologia i finalitat assistencial del centre.

1.1.3. Organització general i programa funcional.

1.1.4. Programa específic de cadascun dels departaments o serveis i les seves normes de funcionament.

1.2. Projecte tècnic que comprendrà:

1.2.1. Memòria del projecte tècnic o resum.

1.2.2. Memòria d'enginyeria o resum (instal·lacions i serveis) amb especificació de la potència elèctrica necessària a contractar i la seva factibilitat, del cabal d'aigua, del consum tèrmic i d'altres serveis necessaris o previstos.

1.2.3. Justificació expressa del compliment de tota la normativa vigent que afecti el centre en matèria urbanística, de construcció, instal·lacions i seguretat.

1.2.4. Utillatge i béns d'equip amb què comptarà el centre.

1.2.5. Plànols de conjunt i detall que permetin la perfecta localització, identificació i descripció de l'obra, les instal·lacions i urbanització, signats per tècnics qualificats i visats pels corresponents col·legis professionals. A les plantes caldrà indicar la situació del mobiliari i dels béns d'equip.

1.2.6. Resum del pressupost desglossat per: obra civil, urbanització (si fos necessària), instal·lacions i béns d'equip.

1.2.7. Terminis previstos d'execució de les obres i de les instal·lacions.

1.3. Forma de finançament prevista i pla econòmic de sosteniment del centre.

1.4. Previsions de plantilla de personal que prestarà serveis, desglossada per titulacions i amb detall de les dedicacions.

2. Ampliació i modificació:

2.1. Quan suposi l'ampliació o modificació d'algun dels serveis existents o del centre en general i comporti canvis o alteracions físiques de l'edifici, la documentació que haurà d'acompanyar la sol·licitud serà:

2.1.1. Un cop complert el tràmit de l'article segon de la present Ordre, o si aquest no fos necessari, caldrà aportar la documentació que es determina per a les autoritzacions de nova creació o trasllat, posant una especial atenció en els plànols a la perfecta localització de l'obra dins el context general de l'edifici i la comprensió de les seves connexions.

Caldrà també indicar la situació del mobiliari i de l'equip.

Tant pel que fa a la memòria com al projecte tècnic, caldrà justificar la coherència dels canvis proposats amb relació al centre ja existent; suficiència dels serveis tècnics i clínics, enllaços i circulacions.

2.1.2. Pla d'etapes que assegurí la mínima interrupció de les funcions assistencials del centre per tal d'evitar el col·lapse dels sistemes d'accés i seguretat del centre.

2.2. Quan la instal·lació, supressió o modificació dels serveis, d'equips o aparells subjectes a autorització no suposi canvis o alteracions físiques de l'edifici, complert el tràmit de l'article segon de la present Ordre, o si aquest no fos necessari, caldrà aportar memòria justificativa que inclogui provisions de plantilla de personal, en els termes previstos per l'apartat 1.4 d'aquest mateix article, estudi econòmic i terminis previstos, així com descripció física amb plànols de la situació de l'equip, aparell o modificació que calgui.

3. Amb relació a les sol·licituds de tancament, hom s'atindrà al que disposa l'apartat 3 de l'article cinquè.

4. Igualment hom s'atindrà al que preveu l'article 3.4 del Decret 118/1982, de 6 de maig, en el cas que l'edifici

en qüestió estigui catalogat.

Article setè.- Les sol·licituds d'autorització administrativa per a la creació, l'ampliació, la modificació o el tancament dels Serveis de Farmàcia dels Hospitals compliran els requisits generals que estableixen els articles tercer, quart i sisè d'aquesta Ordre.

Pel que fa a l'apartat 1.2.5 de l'article sisè, el plànol de detall especificarà la distribució de les diverses seccions, que seran, com a mínim, les següents:

- Magatzems generals.
- Magatzems especials (estupefaents, termolàbils, gasos d'ús mèdic, inflamables).
- Administració i gestió.
- Biblioteca i Centre d'Informació de Medicaments.
- Laboratori d'anàlisi i Control de medicaments.
- Laboratori de Farmacotècnia.
- Dispensació.

Article vuitè.- 1. Les instàncies i la documentació adjunta es presentaran davant la Direcció General d'Assistència Sanitària o a través de les seves delegacions Territorials.

2. Sens perjudici del que preveu la Llei de Procediment Administratiu, si els serveis corresponents de la Direcció General d'Assistència Sanitària observessin que les dades aportades fossin incompletes o no s'ajustessin al que preveuen els articles tercer, cinquè, sisè i setè d'aquesta Ordre, es requerirà a l'organisme o entitat peticionària perquè en un termini de vint dies procedeixi a esmenar les insuficiències observades.

3. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi donat compliment al requeriment, es procedirà a l'arxiu de l'expedient.

4. Completada la documentació, o si això no és necessari, els serveis de la Direcció General d'Assistència Sanitària informaran sobre els expedients.

Article novè.- 1. Complerts els tràmits a què es refereix l'article anterior i tractant-se de nova creació de centres d'assistència hospitalària o quan l'establiment objecte de l'expedient sigui d'àmbit regional, l'òrgan al qual correspon la decisió del procediment obrirà un període d'informació pública per un termini de vint dies. Els anuncis corresponents es publicaran al Diari Oficial de la Generalitat.

2. Les observacions que es formulin durant el període d'informació pública hauran de ser trameses a la Direcció General d'Assistència Sanitària per a la seva incorporació a l'expedient.

3. L'audiència a l'organisme o entitat interessada es tramitarà d'acord amb el que disposa l'article 91 de la Llei de Procediment Administratiu.

Article desè.- 1. El Director General d'Assistència Sanitària o si s'escau, el Conseller de Sanitat i Seguretat Social, atesa la proposta dels serveis de l'esmentada Direcció General o del mateix Director General d'Assistència Sanitària i a la vista dels antecedents que figuren a l'expedient, resoldrà concedint o denegant les autoritzacions.

2. Les resolucions denegatòries seran sempre motivades.

3. Si transcorreguts tres mesos des de la presentació de la sol·licitud o des del compliment del tràmit a què es refereix el número 2 de l'article vuitè de la present Ordre, no hagués recaigut resolució expressa, l'organisme o entitat peticionari podrà denunciar la mora davant el Director General d'Assistència Sanitària o, si s'escau, davant el Conseller de Sanitat i Seguretat social, i, transcorreguts tres mesos des de la denúncia, podrà considerar denegada l'autorització per silenci administratiu.

Article onzè.- 1. Les autoritzacions concedides de conformitat amb l'article anterior caducaran si transcorregut un any comptat a partir de l'endemà de rebre la notificació, no s'haguessin iniciat les obres, o si, un cop iniciades s'interrompessin durant un termini superior a sis mesos.

2. La caducitat es produirà pel sol fet del transcurs del temps, serà declarada d'ofici i comunicada a l'organisme, entitat o institució interessada.

3. Les autoritzacions caducades no podran ser objecte de rehabilitació i caldrà procedir, si s'escau, a l'obtenció d'una nova autorització.

4. Per donar compliment al que estableix el present article, la Direcció General portarà i custodiarà un Registre d'autoritzacions.

Article dotzè.- 1. L'autorització administrativa a què es refereix la present Ordre serà requisit indispensable per obtenir l'autorització d'obertura i funcionament del centre, servei o establiment. Aquesta s'atorgarà un cop s'hagi procedit a la comprovació del compliment de les condicions i requisits establerts per a la concessió de l'autorització, després que el sol·licitant notifiqui l'acabament de les obres objecte de la sol·licitud.

2. En els expedients que instrueixin altres Departaments de la Generalitat, que facin referència a centres, serveis o establiments sanitaris, haurà de constar l'autorització administrativa a què es refereix l'article primer d'aquesta Ordre.

3. Igualment, els Ajuntaments, com a requisit indispensable i prèviament a la concessió de la llicència d'obres per a la construcció, ampliació, modificació, trasllat o tancament d'un centre, servei o establiment sanitari, n'exigiran constància en l'expedient municipal de l'autorització administrativa a què fa referència l'article primer d'aquesta Ordre.

Article tretzè.- Les autoritzacions administratives quedaran automàticament sense efecte si en el període d'execució hom incomplís, alterant-les, les condicions originàries que serviren de base per a l'atorgament.

Article catorzè.- La revocació de les autoritzacions a què fa referència la present Ordre serà declarada pel Director General d'Assistència Sanitària o, si s'escau, pel Conseller de Sanitat i Seguretat Social, com a conseqüència de l'acta que s'emeti per via d'inspecció, ja sia d'ofici per la mateixa administració sanitària, o a instància d'altres administracions o denúncia de particular.

Article quinze.- 1. La manca d'autorització d'obertura i funcionament tindrà les conseqüències previstes a l'article quart del Decret 118/1982, de 6 de maig.

2. El que preveuen els apartats c) i d) de l'esmentat article no es podrà produir també a conseqüència de la manca d'autorització administrativa prèvia a l'autorització d'obertura i funcionament.

Article setzè.- La potestat sancionadora respecte a les infraccions que es produeixin en les matèries que regula la present Ordre correspon, d'acord amb l'article cinquè del Decret 118/1982, de 6 de maig, al Director General d'Assistència Sanitària fins a una quantia de 250.000 pessetes i al Conseller de Sanitat i Seguretat Social per una quantia superior a 250.000 pessetes fins a un milió de pessetes.

Article dissetè.- En matèria de recursos contra les resolucions que es dictin en aplicació de la present Ordre, hom s'atindrà al que disposa l'article sisè del Decret 118/1982, de 6 de maig.

Disposicions transitòries

Primera.- Els centres, serveis i establiments assistencials sanitaris inclosos en l'àmbit d'aplicació de la present Ordre, que a la seva entrada en vigor no estiguessin autoritzats pel Ministerio de Sanidad y Consumo o pel Departament de Sanitat i Seguretat Social gaudiran d'un termini de sis mesos per formalitzar, si escau, la seva legalització.

Segona.- El procés de legalització es realitzarà d'acord amb les següents normes:

1. Els centres, serveis o establiments no autoritzats i que es trobin en qualsevol fase d'execució presentaran sol·licitud acompanyant-hi la documentació que per a cada cas estableix la present Ordre, tot adjuntant-hi un document que expliciti el grau de realització del projecte i les raons que han conduït a l'actual situació.

2. Pel que fa als centres, serveis i establiments d'assistència extrahospitalària en funcionament, llevat dels centres d'hemodiàlisi, els laboratoris d'anàlisis clíniques, els centres de radiologia i els centres de radioteràpia hauran de trametre degudament complimentat el qüestionari que proporcionarà la Direcció General d'Assistència Sanitària. Nogensmenys l'esmentada Direcció General podrà reclamar qualsevol altra informació que hom consideri necessària.

3. Els centres, serveis i establiments d'assistència extrahospitalària exclosos de l'apartat anterior hauran de presentar la corresponent sol·licitud acompanyada de la següent documentació:

A) Memòria descriptiva que inclourà:

A.1. Data d'inici del funcionament.

A.2. Propietat i dependència jurídica del centre, servei o establiment.

A.3. Tipus d'assistència que cobreix el pla de funcionament.

A.4. Plantilla de personal desglossada en titulacions amb

detall de les dedicacions.

A.5. Utillatge i béns d'equip amb què compta.

B) Memòria d'activitat dels anys 1981 i 1982.

C) Plànols que detallin la distribució i localització de les instal·lacions.

D) Informe del Pla econòmic de sosteniment del centre.

4. Els centres, serveis i establiments d'assistència sanitària hospitalària en funcionament hauran de formular la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació que estableix l'apartat 1 article sisè d'aquesta Ordre, llevat dels subapartats 1.2.6 i 1.2.7.

Disposicions finals

Primera.- Es faculta el Director General d'Assistència Sanitària per prendre les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present Ordre.

Segona.- La present Ordre entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat.

Barcelona, 24 de gener de 1983.

Josep Laporte i Salas
Conseller de Sanitat
i Seguretat Social